



инструкция

для должностных лиц на случай возникновения пожара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая инструкция разработана для МБ ДОУ д/с № 26 п. Венцы (далее – МБ ДОУ) и определяет порядок действий должностных лиц при угрозе и возникновении пожара.

1.2. Должностными лицами в МБ ДОУ являются заведующий, завхоз, заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе, медицинская сестра, шеф-повар.

1.3. Данная инструкция является обязательной для исполнения всеми должностными лицами.

1.4. Должностные лица обязаны четко знать и строго выполнять установленный порядок действий при угрозе и возникновении пожара.

2. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ НА СЛУЧАЙ ПОЖАРА

2.1. Действия заведующего МБ ДОУ при возникновении пожара:

- немедленно сообщить по телефону «01» в пожарную часть, назвать адрес, место возникновения пожара, свою должность, фамилию, имя, отчество (если даже это было уже сделано, необходимо продублировать вызов пожарной команды);

- дать указание на задействование системы оповещения, отключение оборудования, системы вентиляции;

- доложить Учредителю о возникновении пожара.

- организовать и проконтролировать проведение эвакуации воспитанников и работников, ценностей из здания МДОУ;

- вызвать обслуживающие организации (электросети, инженерные сети и т.п.);

- проверить наличие всех сотрудников и воспитанников (по списку) на месте сбора – эвакуационной площадке;

- доложить Учредителю об итогах эвакуации и организации тушения пожара, о причиненном ущербе.

2.2. Действия заведующего хозяйством:

- руководит членами ДПД по тушению пожара, осуществляет эвакуацию работников и воспитанников до прибытия подразделений пожарной охраны;
- при необходимости дублирует сообщение о пожаре в пожарную охрану по телефону «01»;
- задействует единый сигнал по оповещению людей на случай возникновения пожара, начинает эвакуацию воспитанников и работников;
- выделяет работника для встречи пожарной команды, знающего расположение пожарных гидрантов, кранов и местонахождение очага возгорания;
- удаляет за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара и эвакуации. В случае необходимости организует поиск пропавших воспитанников и работников;
- организует отключение электроэнергии, системы вентиляции и обеспечивает соблюдение требований техники безопасности;
- организует освобождение подъездов к зданию от автомашин и встречу пожарных подразделений;
- докладывает начальнику прибывшего пожарного подразделения об обстановке на пожаре, эвакуированных людях, принятых мерах и поступает в его распоряжение.

2.3. Действия воспитателя:

- принимает и подтверждает сообщение о пожаре;
- организует эвакуацию воспитанников из здания (территории);
- контролирует посты безопасности, не допускающие возврата людей в здание;
- докладывает начальнику ДПД о принятых мерах и действует по его указанию;
- организует сбор воспитанников, работников в условленном месте эвакуации, сверку списков;
- докладывает заведующему МДОУ о ходе и результатах эвакуации людей из здания (территории);
- действует по указанию начальника ДПД, в зависимости от обстановки;
- в отсутствии начальника ДПД выполняет его обязанности.

2.4. Действие медицинской сестры:

- после получения сообщения о пожаре комплектует оперативный набор для оказания первой медицинской помощи пострадавшим при пожаре;
- вызывает скорую помощь по телефону «03»;

- участвует в эвакуации воспитанников из здания;
- при задымлении обеспечивает людей (воспитанников, работников) средствами индивидуальной защиты дыхательных путей (респираторами, марлевыми повязками);
- после эвакуации людей из здания проверяет состояние здоровья воспитанников и работников, при необходимости оказывает первую медицинскую помощь;

- встречает машины «скорой помощи», провожает врачей к пострадавшим, оказывает помощь в госпитализации;
- при отсутствии пострадавших среди эвакуированных возвращается к месту пожара, при необходимости оказывает первую медицинскую помощь членам ДПД, пострадавшим при тушении пожара.

2.5. Действия повара:

- принимает и подтверждает сообщение о пожаре, контролирует отключение оборудования и системы вентиляции. Проводит визуальный осмотр на закрытие окон, дверей пищеблока;
- направляет членов ДПД с огнетушителями к месту пожара;
- организует тушение пожара первичными средствами пожаротушения (огнетушителями);
- докладывает начальнику ДПД о принятых мерах и действует по его указанию;
- организует охрану здания и территории до приезда пожарных;
- встречает подразделения пожарной охраны и указывает место пожара;
- действует по указанию начальника ДПД, в зависимости от обстановки;
- в случае отсутствия начальника ДПД и лица, его заменяющего (заместителя заведующего по воспитательно-образовательной работе), выполняет его обязанности.

С инструкцией ознакомлены: